



**ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"**

Via Ischia n. 2 90040 –Villagrazia di Carini (PA)

Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.it

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 2**

L'anno 2020, il giorno 10 del mese di settembre, alle ore 15.00, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto, dell'I.C.Renato Guttuso, per discutere in modalità telematica i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Calendario scolastico 2020/21
3. Data inizio attività didattiche a.s.2020/21
4. Articolazione oraria settimanale a.s.2020/2021
5. Approvazione Regolamento recante misure di prevenzione anti Covid
6. Approvazione nuovo Patto educativo di corresponsabilità
7. Approvazione Regolamento D.D.I. (Didattica Digitale Integrata)

Svolge le funzioni di segretario l'insegnante prof.ssa Rosalba Cavarretta. Presiede la seduta il Presidente, Troia Antonella. Risultano assenti giustificati i consiglieri Di Bona e Tumminia.

Il Presidente, verificata la validità del numero legale, avvia la discussione sui punti posti all'ordine del giorno.

**1. Approvazione verbale seduta precedente**

Si procede alla lettura del verbale precedente. La Presidente chiede di apportare alcune precisazioni riguardanti :

1. le classi che andranno nel plesso nuovo che saranno la 3D, 3E, 4D;
2. i destinatari del progetto nel punto 11 e nel punto 12;
3. la classe prima della scuola secondaria che si dovrebbe spostare in aula magna che si prevede possa essere una delle due classi più numerose di spagnolo

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale.

**2. Calendario scolastico 2020/21**

Dopo un'ampia discussione si rimanda il punto alla successiva seduta per meglio definire la pianificazione dei recuperi dovuti:

- alla decisione di posticipare l'inizio delle attività didattiche;
- alla chiusura della scuola per il referendum;
- alla chiusura della scuola per le elezioni amministrative.

Si vuole garantire il numero minimo di giorni e ore previsti dalla normativa, riservando la possibilità di usufruire di qualche giorno di sospensione delle attività didattiche.

Il Consiglio pensa di effettuare i giorni di recupero nel plesso di via Elba con un turno pomeridiano nei giorni di chiusura del plesso di via Ischia e il sabato mattina per i giorni restanti.



**ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"**

Via Ischia n. 2 90040 – Villagrazia di Carini (PA)

Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.it

### **3. Data inizio attività didattiche a.s.2020/21**

Si decide di posticipare l'inizio delle lezioni al 24 settembre 2020 .

Il Consiglio delibera all'unanimità. **DELIBERA N.1**

### **4. Articolazione oraria settimanale a. s. 2020/2021**

Dopo un'ampia discussione si conferma l'orario settimanale della scuola primaria (LUN-MER-VEN 8.00/13.00 e MAR-GIO 8.00/14.00); si concorda sull'orario ridotto della secondaria (8.00-12.00) fino al 2 ottobre, ma si rimanda il punto alla successiva seduta, prevista giorno 17 settembre 2020, per meglio specificare il differimento orario degli ingressi nei vari ordini di scuola .

### **5. Approvazione Regolamento recante misure di prevenzione anti Covid**

Il Presidente chiede chiarimenti alla DS riguardo alcuni punti:

Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola – chiede se ci sono scanner per la misurazione della temperatura nei vari plessi.

Art. 7 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche - chiede maggiori chiarimenti riguardo il punto n. 1 (in particolare del plesso nuovo) e n. 4 (come i ragazzi si dovranno recare in bagno).

Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni- chiede chiarimenti riguardo la gestione delle campane che segnano l'inizio e la fine delle lezioni.

Art. 9 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche - chiede chiarimenti sul punto n.3 che riguardano gli spostamenti degli insegnanti disciplinari e di sostegno all'interno dell'aula.

Art. 10 - Accesso ai servizi igienici – chiede sul punto n.3 se i servizi igienici sono provvisti di tutto l'occorrente necessario.

Art. 11 - Riunioni ed assemblee- chiede chiarimenti riguardo le riunioni degli insegnanti con i genitori e il ricevimento degli stessi.

Art. 14 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto - chiede se qualsiasi sintomo possa fare scattare la procedura covid e se il rientro debba essere certificato dal pediatra/medico anche dopo un giorno di assenza.

Art. 16 – Integrazione del Regolamento degli alunni – chiede maggiori informazioni sui provvedimenti disciplinari.

ALLEGATO II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici – chiede se la sanificazione è quotidiana e quali sono le procedure che dovranno attuare i collaboratori scolastici. Chiede , inoltre, se sono previste sanzioni disciplinari per gli adulti.

ALLEGATO IV – Prontuario delle regole anti-COVID per i docenti – riguardo il punto n.12 , chiede se ci saranno fondi per comprare tende per le finestre, dove occorrono.

Il D.S. rassicura il Presidente sull'adozione di tutte le misure previste dal protocollo aziendale di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro nonché da tutte le disposizioni normative in materia di prevenzione e contenimento del contagio, quindi assicura che l'organizzazione consentirà un ordinato ingresso e uscita degli alunni dell'istituto. Chiede però collaborazione alle famiglie poiché, specifica, l'adozione delle misure di



**ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"**

Via Ischia n. 2 90040 –Villagrazia di Carini (PA)

Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.it

prevenzione e contenimento del contagio prevede una "responsabilità distribuita" fra tutti gli attori della comunità scolastica. Sottolinea inoltre che la gestione delle persone sintomatiche è disposta dai protocolli del CTS e specifica che le operazioni di igienizzazione svolte dai collaboratori avverranno con cadenza regolare.

Quindi richiama l'attenzione sulle sanzioni disciplinari previste per gli alunni, mentre per il personale valgono quelle che afferiscono alla responsabilità del D.S. e al codice disciplinare dei dipendenti pubblici, oltre che, ovviamente, al rispetto dei regolamenti.

**DELIBERA N.2 Il Consiglio approva all'unanimità il Regolamento recante misure di prevenzione anti Covid**

**6. Approvazione nuovo Patto educativo di corresponsabilità**

Nessun chiarimento o domanda per il patto di corresponsabilità.

**DELIBERA N.3** Il Consiglio delibera all'unanimità il nuovo Patto educativo di corresponsabilità

**7. Approvazione Regolamento D.D.I. (Didattica Digitale Integrata)**

Nessun chiarimento o domanda per il regolamento D.D.I.

**DELIBERA N.4** Il Consiglio delibera all'unanimità il **Regolamento per la Didattica Digitale Integrata**

La consigliera Lucchese Serena lascia la seduta alle ore 17.40

Esaurito l'esame di tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17.50

IL SEGRETARIO

F.to Prof.ssa Rosalba Cavarretta

IL PRESIDENTE

F.to Antonina Troia