



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"

Via Ischia n. 2 90040 –Villagrazia di Carini (PA)

Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 4

L'anno 2020, il giorno 23 del mese di aprile, alle ore 15.00, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.C. Renato Guttuso per discutere, in modalità telematica, tramite Google Meet, i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) approvazione verbale seduta precedente
- 2) surroga componente genitori
- 3) approvazione regolamento riunioni a distanza degli organi collegiali
- 4) adesione all'avviso pubblico, con scadenza 27.04.2020, per la realizzazione di "Smart Class" per le scuole del primo ciclo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020 Asse II- Infrastrutture per l'istruzione -Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8-Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"
- 5) assegnazione risorse finalizzate all'acquisto di dispositivi tecnologici per alunni e alunne in condizioni di disagio economico al fine di poter partecipare alle attività di Didattica a distanza ai sensi del DM 187 del 26 marzo 2020 attuativo dell'art.120 DL n.18 del 17 marzo 2020
- 6) variazione di bilancio relativo al finanziamento di cui all'art.120 c.2 del DL n.18 del 17 marzo 2020.
- 7) assegnazione risorse finalizzate alla pulizia straordinaria degli ambienti scolastici ai sensi del DM 186 del 26 marzo 2020 attuativo dell'art. 77 del DL n.18 del 17 marzo 2020;
- 8) assegnazione da parte dell'assessorato Istruzione e Formazione Professionale di fondi per acquisto dispositivi tecnologici;
- 9) ratifica criteri per assegnazione in comodato d'uso dei dispositivi per la DAD;
- 10) proroga contratto al RSPP;
- 11) riorganizzazione del servizio causa emergenza COVID-19 e Integrazioni al piano delle attività del personale ATA;

Svolge le funzioni di segretario l'insegnante prof.ssa Rosalba Cavarretta. Presiede la seduta il Presidente, Troia Antonella. Risultano assenti giustificati i Sigg. Di Bona Roberto e Tumminia Francesco.

Il DS. chiede l'inserimento di un ulteriore punto all'odg: 12) "adesione all'accordo di rete - con scuola capofila Istituto Comprensivo Antonio Ugo di PA - per l'assegnazione di un assistente tecnico ai sensi del DM 187 del 26 marzo 2020". La richiesta è accolta all'unanimità.

Il Presidente, verificata la validità del numero legale, avvia la discussione sui punti posti all'ordine del giorno:

1) approvazione verbale seduta precedente

Non essendo pervenute obiezioni al verbale del Consiglio di Istituto n. 3, inviato ai consiglieri per posta elettronica, lo stesso viene approvato all'unanimità.

Si passa al secondo punto all'OdG:

2) surroga componente genitori

Considerate le dimissioni presentate in data 04-03-2020 dalla consigliera Ivana Russo, visti i risultati delle elezioni scolastiche del 25 e 26 novembre 2018 per la nomina del Consiglio di Istituto, per il triennio scolastico 2018-2021, dalle quali risulta che, per la componente genitori, il primo dei non eletti è la Sig.ra Badalamenti Rosalinda, la stessa viene nominata in sostituzione del membro dimissionario.

Si discute il successivo punto all'OdG:

3) approvazione regolamento riunioni a distanza degli organi collegiali

Il Dirigente Scolastico sottolinea che, visto il perdurare dell'emergenza coronavirus, si è resa necessaria la stesura di un "regolamento per le riunioni a distanza degli OO.CC." che consenta una regolare prosecuzione delle operazioni relative all'ultima parte dell'anno scolastico e che formalizzi tutte le delibere degli organi collegiali. Il Regolamento è stato precedentemente inviato a tutti i consiglieri, quindi il Presidente chiede se



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"

Via Ischia n. 2 90040 –Villagrazia di Carini (PA)

Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.it

ci siano rilievi o suggerimenti circa eventuali modifiche. Non essendo mosso alcun rilievo, chiede di votare l'approvazione.

DELIBERA n. 1 Il Consiglio di Istituto approva il Regolamento per le riunioni a distanza degli organi collegiali.

Si discute il punto successivo all'odg:

4) adesione all'avviso pubblico, con scadenza 27.04.2020, per la realizzazione di "Smart Class" per le scuole del primo ciclo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020 Asse II- Infrastrutture per l'istruzione -Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8-Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

Su richiesta del Presidente il dirigente scolastico illustra l'avviso prot. n. 4878 del 17/04/2020 finalizzato alla presentazione di proposte, da parte delle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di istruzione, per l'attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Il dirigente spiega che l'avviso è finalizzato sia a dotare le istituzioni scolastiche di attrezzature e di device da fornire agli studenti per agevolare la didattica a distanza, nel perdurare dell'emergenza, sia, alla fine del periodo di emergenza, a consentire la realizzazione di smart class. Riguardo a questo punto si precisa che la cifra massima attribuibile è di €13.000. Nella piattaforma PON si indicherà il tipo di acquisti che si intende effettuare tra le forniture indicate..

La consigliera Piccilli chiede se è possibile inserire anche la voce "connettività"; il DS risponde che le richieste dei genitori sono state principalmente relative ai device, poiché tutti gli alunni dispongono di connettività almeno attraverso lo smartphone da cui partecipano alle attività. Tuttavia, precisa ancora il dirigente, si potrà considerare l'acquisto di tale fornitura. . In ogni caso ricorda che, come già comunicato attraverso la pubblicazione di una specifica circolare, attraverso la piattaforma "solidarietà digitale" è possibile chiedere al proprio gestore un ampliamento dei Giga . Sul tema, inoltre, c'è l'interessamento dell'Osservatorio di Area contro la dispersione scolastica e dei Servizi Sociali, del Comune di Carini che si sono resi disponibili per fornire aiuti per la connettività a studenti disagiati. Ai servizi sociali verrà, pertanto, inviato elenco degli alunni in difficoltà come segnalati dai consigli di classe.

Il consiglio si esprime favorevolmente.

DELIBERA n. 2. IL Consiglio di Istituto approva la candidatura della scuola al progetto PON/FESR prot.n. 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di "smart class" per le scuole del primo ciclo nell'ambito del Programma operativo Nazionale" Per la scuola , competenze, e ambienti di apprendimento" 2014-2020 Asse II-infrastrutture per l'istruzione –Fondo europeo di sviluppo Regionale (FESR) obiettivo specifico 10.8-azione 10.8.6

Si discute il successivo punto:

5) assegnazione risorse finalizzate all'acquisto di dispositivi tecnologici per alunni e alunne in condizioni di disagio economico al fine di poter partecipare alle attività di Didattica a distanza ai sensi del DM 187 del 26 marzo 2020 attuativo dell'art.120 DL n.18 del 17 marzo 2020

Il dirigente Scolastico comunica che le risorse assegnate per dispositivi digitali e connettività di rete ai sensi del DM 187 del 26 marzo 2020 attuativo dell'art.120 comma 2 del DL 18 del 17 marzo 2020 sono divise in tre voci : voce A→ piattaforme e strumenti digitali €1.613.41 (non ancora accreditati) voce B →dispositivi €11.709,81 (accreditati e disposti per l'acquisto di notebook) voce C →€806,71→ formazione (non ancora accreditati). Relativamente alla voce A la scuola ha provveduto ad un acquisto tramite ODA su MePA di notebook per un totale di 9.030,00 più IVA al 22% per un totale di € 11.016,60. Per la voce C è stato fatto un avviso interno per il reclutamento di un esperto, cui ha risposto solo il docente animatore digitale che, avendone i requisiti, svolgerà attività di formazione per i docenti dell'istituto.

Si passa al punto 6 all'odg:

6) variazione di bilancio relativo al finanziamento di cui all'art.120 c.2 del DL n.18 del 17 marzo 2020.



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"

Via Ischia n. 2 90040 –Villagrazia di Carini (PA)

Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.it

Il dirigente scolastico comunica, ai sensi dell'art.10 comma 5 del decreto interministeriale n.129 del 28/08/2018, al Consiglio di Istituto la variazione di bilancio, di cui si allega alla presente il corrispondente decreto di variazione, relativa alle risorse assegnate con il DI 17/03/2020 n 18 –art. 120 comma 2 .

DELIBERA n. 3 IL Consiglio di Istituto approva la variazione di bilancio relativa alle risorse assegnate con il DI 17/03/2020 n 18 –art. 120 comma 2 .

Si discute il punto 7 all'odg:

7) assegnazione risorse finalizzate alla pulizia straordinaria degli ambienti scolastici ai sensi del DM 186 del 26 marzo 2020 attuativo dell'art. 77 del DL n.18 del 17 marzo 2020;

Il Dirigente Scolastico comunica l'assegnazione delle risorse di € 5.351,68 finalizzate alla pulizia straordinaria degli ambienti scolastici come disposto dal DM 186 del 26 marzo 2020 attuativo dell'art. 77 del DL n. 18 del 17 marzo 2020.

Si passa quindi alla discussione del successivo punto:

8) assegnazione da parte dell'assessorato Istruzione e Formazione Professionale di fondi per acquisto dispositivi tecnologici;

L'assessorato regionale ha stanziato dei fondi che ammontano ad un massimo di €2.500 ma che non sono stati ancora accreditati e che dovrebbero essere anticipati dalla scuola. Non conoscendo i tempi di accredito, la scuola non ha ancora proceduto ad acquisti.

Si discute il punto 9 all'odg:

9) ratifica criteri per assegnazione in comodato d'uso dei dispositivi per la DAD;

Su proposta del Presidente il dirigente scolastico comunica che un'apposita commissione costituita da DS, DSGA e docente animatore digitale , ha fissato i criteri per l'assegnazione in comodato d'uso dei dispositivi per la DAD e che tali criteri sono stati precedentemente condivisi con il presidente del consiglio di istituto. Innanzitutto, è stato considerato l'indice ISEE in ragione del fatto che, come specificato anche dal M.I. la concessione di device è riservata prioritariamente agli studenti meno abbienti. Inoltre, la commissione ha definito, a parità di condizioni di accesso i seguenti criteri di precedenza che sono stati esplicitati nella circ. n. 318 bis

- 1) alunni della Scuola Secondaria a partire dalle classi terze, seconde e prime (in considerazione della preparazione dell'Esame di Stato del I ciclo e dell'uso delle piattaforme didattiche da parte di tutte le classi);
- 2) alunni delle classi della Scuola Primaria , a partire dalle classi quinte , quarte e così via;
- 3) alunni delle sezioni della Scuola dell'Infanzia.

A parità di condizioni di accesso e di classe verranno presi in considerazione i seguenti ulteriori criteri:

- 1) alunni con disabilità o alunni già segnalati per situazione di difficoltà /disagio socio economico
- 2) alunni che hanno fratelli o sorelle già frequentanti l'Istituto;
- 3) profitto scolastico (media scolastica al termine del primo quadrimestre);
- 4) diligenza e all'impegno mostrato dall'alunno/a nella didattica a distanza (secondo segnalazione dei consigli di classe.

Il consigliere Piccilli chiede come mai, a tale iniziativa, acceda anche la scuola dell'Infanzia, visto che non è scuola dell'obbligo.

La DS risponde che le attività della scuola dell'infanzia hanno molta importanza dal punto di vista relazionale oltre che didattico e che, a maggior forza per gli alunni della scuola dell'infanzia, la scuola rappresenta il più importante contesto sociale e relazionale. Sottolinea quindi il valore del gioco nello sviluppo dei campi di esperienza e la conseguente necessità di continuare le attività del percorso didattico mantenendo vivo il rapporto con gli insegnanti.



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"

Via Ischia n. 2 90040 –Villagrazia di Carini (PA)

Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.it

La presidente Troia chiede se nella Scuola della Primaria venga utilizzata da tutti i docenti la piattaforma GSuite. Il DS risponde che alcuni docenti utilizzano G-suite altri, invece, un'implementazione di Argo, B-Smart, che consente le lezioni live e per cui i genitori dispongono già delle credenziali.

DELIBERA n. 4 Il Consiglio di Istituto approva i criteri per attribuzione dei device in comodato d'uso per la didattica a distanza.

10) proroga contratto al RSPP;

Il DS spiega che, in seguito alla scadenza del contratto del RSPP, avvenuta in data 25 febbraio 2020, ha provveduto a fare un avviso prima interno alla scuola, a cui non ha risposto nessuno, e poi esterno. Successivamente si sarebbe avviata la procedura attraverso l'esamina delle domande e delle candidature, l'attribuzione del punteggio e un colloquio. Essendo pervenute le domande a ridosso della scadenza che è coincisa con la sospensione delle lezioni, non si è potuto completare la procedura, soprattutto per la fase del colloquio. Si è ritenuto, pertanto, di dovere prorogare il contratto già esistente, acquisita la disponibilità dell'interessato, al valore simbolico di €1,00 fino alla fine dell'emergenza per poi riattivare le procedure.

DELIBERA n. 5 Il Consiglio di Istituto approva la proroga del contratto al RSPP

11) riorganizzazione del servizio causa emergenza COVID-19 e Integrazioni al piano delle attività del personale ATA;

Il DS comunica che dal 18 marzo, in seguito ad un'integrazione nella direttiva del DSGA che esplicita la riorganizzazione del servizio e la conseguente proposta di variazione al piano delle attività del personale ATA proposta dal DSGA, tutti gli uffici di segreteria lavorano in regime di smart working. I collaboratori scolastici invece hanno una turnazione di disponibilità e reperibilità e hanno tutti usufruito delle ferie dell'anno scolastico precedente, come ha previsto dal decreto. In occasione di attività indifferibili e urgenti che comportano l'apertura della scuola, i C.S. prestano servizio in base alla turnazione.

12) adesione all'accordo di rete con la scuola capofila - Istituto Comprensivo Antonio Ugo

Il DS spiega che il D.M. 187 del 26 marzo 2020 prevede l'attribuzione di assistenti tecnici alle scuole del I ciclo al fine di fornire supporto tecnico alla didattica a distanza, sia per i docenti che per gli alunni. Tale assegnazione prevede la costituzione di reti tra le istituzioni scolastiche. La nostra scuola rientra nella rete la cui scuola capofila è l'Istituto Antonio Ugo. L'adesione all'accordo comporta l'assegnazione di un assistente tecnico che si occuperà di assistere sia la scuola che le famiglie per l'uso dei dispositivi. Il DS specifica che le scuole in rete sono 55 e ogni assistente tecnico segue mediamente sei scuole, quindi sarà a disposizione solo per alcuni giorni, rendendosi reperibile tramite e-mail.

DELIBERA n. 6 il Consiglio di Istituto approva l'adesione all'accordo di rete- scuola capofila IC Antonio Ugo_ per l'assegnazione un assistente tecnico alle scuole del I ciclo di cui al D.M. D.M. 187 del 26 marzo 2020

Il DS comunica che tutti i consiglieri a breve riceveranno nella propria mail un modulo google con le delibere da convalidare e reinviare.

Esaurito l'esame di tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 15.50

IL SEGRETARIO

F.to Prof.ssa Rosalba Cavarretta

IL PRESIDENTE

F.to Antonina Troia